

INEM - Serviços Centrais - Mapa de Pessoal 2019

| Unidade orgânica | Atividades/Procedimentos | N.º de PT | Categoria/Cargo | Carreira/Cargo | Área Funcional | Hab.Literárias |
|--|--|-----------|--------------------------------------|---|-------------------|----------------|
| Conselho Diretivo | Proceder à gestão, disponibilização e controlo dos recursos do INEM | 1 | Presidente | Presidente | Gestão | Adequada |
| Conselho Diretivo | Coadjuvar o Presidente na gestão, disponibilização e controlo dos recursos do INEM | 1 | Vogal | Vogal | Gestão | Adequada |
| Conselho Diretivo | Prestar apoio técnico especializado no apoio à tomada de decisão | 1 | Técnico Superior | Técnico Superior | Gestão | Adequada |
| Conselho Diretivo | Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas | 2 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Gestão | Adequada |
| Conselho Diretivo | Conduzir, abastecer e lavar as viaturas dentro das normas definidas | 1 | Assistente Operacional - Motorista | Assistente Operacional | Gestão | Adequada |
| Departamento Emergência Médica | Coordenar o Sistema Integrado de Emergência Médica nas vertentes normativas e técnicas | 1 | Diretor de Departamento | Dirigente intermédio - 1.º grau | Emergência Médica | Adequada |
| Departamento Emergência Médica | Prestar apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar; Proceder à gestão funcional e organizativa dos recursos médicos | 1 | Assistente Graduado Sénior | Especial médica | Emergência Médica | Adequada |
| Departamento Emergência Médica | Prestar apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar no Centro de Informação Antivenenos | 3 | Assistente/Assistente Graduado | Especial médica | Emergência Médica | Adequada |
| Departamento Emergência Médica | Assessoria científica na área da saúde e prestação de apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar | 3 | Assistente/Assistente Graduado | Especial médica | Emergência Médica | Adequada |
| Departamento Emergência Médica | Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função; Proceder à gestão funcional e organizativa dos recursos de enfermagem | 1 | Enfermeiro Principal | Especial enfermagem | Emergência Médica | Adequada |
| Departamento Emergência Médica | Assessoria na área de prestação de cuidados de enfermagem (*) | 7 | Enfermeiro | Especial Enfermagem | Emergência Médica | Adequada |
| Departamento Emergência Médica | Prestar apoio técnico especializado no âmbito da emergência médica | 1 | Assistente (Psicologia Clínica) | Técnico Superior Saúde - Ramo de Psicologia Clínica | Emergência Médica | Adequada |
| Departamento Emergência Médica | Prestar apoio técnico especializado no âmbito da emergência médica | 1 | Assistente (Farmácia) | Técnico Superior Saúde - Ramo de Farmácia | Emergência Médica | Adequada |
| Departamento Emergência Médica | Emissão de pareceres técnicos no âmbito da emergência médica | 8 | Técnico Superior | Técnico Superior | Emergência Médica | Adequada |
| Departamento Emergência Médica | Coordenação e supervisão do ponto vista funcional das tarefas levadas a cabo pelo pessoal integrado na categoria de Coordenador de TEPH procurando a harmonização e adequação de procedimentos transversais | 1 | Coordenador Geral de TEPH | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Emergência Médica | Adequada |
| Departamento Emergência Médica | Apoio em todas as tarefas que impliquem atribuições do Departamento de Emergência Médica e envolvam conhecimentos práticos da área de atuação dos TEPH | 4 | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Emergência Médica | Adequada |
| Departamento Emergência Médica | Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas | 7 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Emergência Médica | Adequada |
| Gabinete de Coordenação Nacional de Orientação de Doentes Urgentes | Coordenar a nível nacional a orientação de doentes urgentes | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Emergência Médica | Adequada |
| Gabinete de Coordenação Nacional de Orientação de Doentes Urgentes | Prestar apoio médico especializado no âmbito da orientação de doentes urgentes | 1 | Assistente/Assistente Graduado | Especial médica | Emergência Médica | Adequada |
| Gabinete de Coordenação Nacional de Orientação de Doentes Urgentes | Prestar apoio técnico especializado no âmbito da orientação de doentes urgentes | 1 | Técnico Superior | Técnico Superior | Emergência Médica | Adequada |
| Gabinete de Coordenação Nacional de Orientação de Doentes Urgentes | Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas | 1 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Emergência Médica | Adequada |
| Gabinete de Gestão de Instalações | Coordenar as atividades de investigação e inovação em emergência médica | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Instalações | Adequada |
| Gabinete de Gestão de Instalações | Emissão de pareceres técnicos especializados no âmbito de investigação e inovação em emergência médica | 2 | Técnico Superior | Técnico Superior | Instalações | Adequada |
| Gabinete de Gestão de Instalações | Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas | 3 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Instalações | Adequada |
| Gabinete de Gestão de Instalações | Realização de tarefas de apoio necessárias ao funcionamento do serviço, bem como funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, relacionadas com a organização e arrumo de materiais, guarda e utilização de equipamentos, bem como manutenção e reparação dos mesmos; Realização de atividades relacionadas com organização e apoio às redes elétricas e de dados | 1 | Assistente Operacional | Assistente Operacional | Instalações | Adequada |
| Departamento de Formação em Emergência Médica | Definir, planear e orientar a estratégia de formação em emergência médica dos vários intervenientes do SIEM, incluindo estabelecimentos, instituições e serviços do SNS | 1 | Diretor de Departamento | Dirigente intermédio - 1.º grau | Formação | Adequada |
| Departamento de Formação em Emergência Médica | Prestar apoio médico especializado no âmbito da preparação de currículos de Formação em EM | 1 | Assistente/Assistente Graduado | Especial médica | Formação | Adequada |
| Departamento de Formação em Emergência Médica | Assessoria na área de prestação de cuidados de enfermagem; Proceder à gestão funcional e organizativa dos recursos de enfermagem | 1 | Enfermeiro Principal | Especial enfermagem | Formação | Adequada |
| Departamento de Formação em Emergência Médica | Apoio na elaboração de manuais de formação na área de prestação de cuidados de enfermagem | 2 | Enfermeiro | Especial Enfermagem | Formação | Adequada |
| Departamento de Formação em Emergência Médica | Prestar apoio técnico especializado no âmbito da formação em emergência médica assim como monitorizar a qualidade da formação ministrada | 3 | Técnico Superior | Técnico Superior | Formação | Adequada |
| Departamento de Formação em Emergência Médica | Apoio na elaboração de manuais de formação na área de de atuação dos TEPH | 3 | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Formação | Adequada |
| Departamento de Formação em Emergência Médica | Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas | 3 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Formação | Adequada |
| Gabinete de Certificação e Acreditação | Coordenar a Certificação e Acreditação de Entidades Externas | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Formação | Adequada |
| Gabinete de Certificação e Acreditação | Apoio na atribuição de Acreditação na área de prestação de cuidados de enfermagem | 1 | Enfermeiro | Especial Enfermagem | Formação | Adequada |
| Gabinete de Certificação e Acreditação | Prestar apoio técnico especializado em matérias de certificação e acreditação | 2 | Técnico Superior | Técnico Superior | Formação | Adequada |
| Gabinete de Certificação e Acreditação | Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas | 1 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Formação | Adequada |

INEM - Serviços Centrais - Mapa de Pessoal 2019 (continuação)

| Unidade orgânica | Atividades/Procedimentos | N.º de PT | Categoria/Cargo | Carreira/Cargo | Área Funcional | Hab.Literárias |
|---|--|-----------|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|----------------|
| Gabinete de Logística e Operações | Proceder à execução do aprovisionamento dos bens de consumo corrente, organizar e manter atualizado o cadastro dos imóveis integrados no património do INEM, gerir a frota garantindo a sua operacionalidade | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Logística | Adequada |
| Gabinete de Logística e Operações | Prestar apoio técnico especializado em matérias de logística e operações | 3 | Técnico Superior | Técnico Superior | Logística | Adequada |
| Gabinete de Logística e Operações | Executar as atividades inerentes aos processos administrativos da logística | 25 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Logística | Adequada |
| Gabinete de Logística e Operações | Prestar apoio técnico especializado em matérias de logística e operações em especial comunicações | 18 | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Logística | Adequada |
| Gabinete de Logística e Operações | Realização de tarefas de apoio necessárias ao funcionamento do serviço, bem como funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, relacionadas com a organização e arrumo de materiais, guarda e utilização de equipamentos, bem como manutenção e reparação dos mesmos; Conduzir, abastecer e lavar as viaturas dentro das normas definidas | 3 | Assistente Operacional | Assistente Operacional | Logística | Adequada |
| Gabinete de Gestão de Compras e Contratação Pública | Coordenar a execução da contratação pública de bens, serviços e empreitadas necessários ao funcionamento do INEM protocolos de prestação de serviços, no respeito pelo enquadramento legal em vigor. | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Aprovisionamento | Adequada |
| Gabinete de Gestão de Compras e Contratação Pública | Emitir pareceres técnicos relativos às aquisições de todos os bens, serviços e empreitadas necessárias ao funcionamento do INEM, desenvolvendo os adequados procedimentos de contratação pública. Identificar de forma sistemática, as oportunidades de redução de custos e assegurar a sua implementação | 4 | Técnico Superior | Técnico Superior | Aprovisionamento | Adequada |
| Gabinete de Gestão de Compras e Contratação Pública | Coordenar as atividades administrativas | 1 | Coordenador Técnico | Assistente Técnico | Aprovisionamento | Adequada |
| Gabinete de Gestão de Compras e Contratação Pública | Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas | 4 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Aprovisionamento | Adequada |
| Gabinete de Gestão de Compras e Contratação Pública | Realização de tarefas de apoio necessárias ao funcionamento do serviço, bem como funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, relacionadas com a organização e arrumo de materiais, guarda e utilização de equipamentos, bem como manutenção e reparação dos mesmos | 2 | Assistente Operacional | Assistente Operacional | Aprovisionamento | Adequada |
| Departamento de Gestão de Recursos Humanos | Desenvolver profissional e pessoalmente os recursos humanos do INEM e promover o bom desempenho, envolvimento e corresponsabilização | 1 | Diretor de Departamento | Dirigente intermédio - 1.º grau | Recursos Humanos | Adequada |
| Departamento de Gestão de Recursos Humanos | Prestar apoio técnico especializado em matérias de recursos humanos | 8 | Técnico Superior | Técnico Superior | Recursos Humanos | Adequada |
| Departamento de Gestão de Recursos Humanos | Coordenar as atividades administrativas | 1 | Coordenador Técnico | Assistente Técnico | Recursos Humanos | Adequada |
| Departamento de Gestão de Recursos Humanos | Executar as atividades inerentes aos processos administrativos dos RH do INEM | 16 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Recursos Humanos | Adequada |
| Gabinete de Planeamento e Desenvolvimento de Recursos Humanos | Garantir a implementação da gestão estratégica de recursos humanos | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Recursos Humanos | Adequada |
| Gabinete de Planeamento e Desenvolvimento de Recursos Humanos | Garantir o planeamento e a gestão de necessidades de RH no INEM, bem como a sua atualização permanente. Elaboração de mapas de caracterização de recursos humanos de acordo com os postos de trabalho. Elaboração e atualização permanente de indicadores de GRH bem como a elaboração do balanço social. Planeamento e gestão do plano de formação | 4 | Técnico Superior | Técnico Superior | Recursos Humanos | Adequada |
| Gabinete de Planeamento e Desenvolvimento de Recursos Humanos | Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas | 2 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Recursos Humanos | Adequada |
| Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação | Monitorizar a implementação, funcionamento e otimização dos sistemas de informação internos e externos do INEM | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Tecnologias de Informação | Adequada |
| Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação | Prestar apoio técnico especializado em matérias de sistemas e tecnologias de informação | 3 | Técnico Superior | Técnico Superior | Tecnologias de Informação | Adequada |
| Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação | Elaborar especificações técnicas, acompanhar o desenvolvimento e implementação, o teste e a manutenção de aplicações | 5 | Especialista de Informática | Especialista de Informática | Tecnologias de Informação | Adequada |
| Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação | Prestar apoio técnico especializado em matérias de sistemas e tecnologias de informação | 9 | Técnico de Informática | Técnico de Informática | Tecnologias de Informação | Adequada |
| Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação | Assegurar as atividades de gestão documental associada, expediente e arquivo | 2 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Tecnologias de Informação | Adequada |
| Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação | Prestar apoio técnico especializado em áreas de informática específicas da emergência médica | 1 | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Tecnologias de Informação | Adequada |
| Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação | Realização de atividades relacionadas com organização e apoio às redes elétricas e de dados | 2 | Encarregado Operacional | Assistente Operacional | Tecnologias de Informação | Adequada |
| Departamento de Gestão Financeira | Assegurar a prestação de serviços de gestão financeira e orçamental. Propor superiormente a aprovação do orçamento de funcionamento e das políticas de gestão financeira, orçamental, e assegurar o respetivo cumprimento | 1 | Diretor de Departamento | Dirigente intermédio - 1.º grau | Finança | Adequada |
| Departamento de Gestão Financeira | Elaboração de estudos técnicos, pareceres e mapas contabilísticos | 6 | Técnico Superior | Técnico Superior | Finança | Adequada |
| Departamento de Gestão Financeira | Apoio informático na conceção de análise contabilística e no sistema de informação do expediente | 1 | Técnico de Informática | Técnico de Informática | Finança | Adequada |
| Departamento de Gestão Financeira | Coordenar as atividades administrativas | 2 | Coordenador Técnico | Assistente Técnico | Finança | Adequada |
| Departamento de Gestão Financeira | Apoio Administrativo e de secretariado; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas | 4 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Finança | Adequada |
| Departamento de Gestão Financeira | Realização de atividades relacionadas com organização e arquivo | 1 | Assistente Operacional | Assistente Operacional | Finança | Adequada |
| Gabinete de Gestão Orçamental e de Investimentos | Garantir a gestão orçamental e de investimentos do INEM | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Finança | Adequada |
| Gabinete de Gestão Orçamental e de Investimentos | Elaboração de estudos técnicos, pareceres e mapas relativos a gestão orçamental e investimentos | 3 | Técnico Superior | Técnico Superior | Finança | Adequada |
| Gabinete de Gestão Orçamental e de Investimentos | Apoio Administrativo e de secretariado; recepção e tratamento do expediente; recepção e reencaminhamento de chamadas telefónicas | 3 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Finança | Adequada |
| Gabinete Jurídico | Apoiar juridicamente o INEM | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Jurídica | Adequada |
| Gabinete Jurídico | Participar na análise e preparação de projetos de diplomas legais, assegurar a resposta no âmbito dos processos gratuitos, instruir processos disciplinares, assegurar o patrocínio judicial nos processos em que o INEM seja parte | 5 | Técnico Superior | Técnico Superior | Jurídica | Adequada |
| Gabinete Jurídico | Apoio Administrativo e de secretariado. Recepção e tratamento do expediente. Recepção e reencaminhamento de chamadas telefónicas | 3 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Jurídica | Adequada |
| Gabinete de Qualidade | Apoiar o Conselho Diretivo na definição da política de qualidade e garantir a difusão da mesma. Acompanhar e apoiar os processos de acreditação e certificação a que o INEM se submeter | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Qualidade | Adequada |
| Gabinete de Qualidade | Prestar apoio médico especializado no âmbito da Qualidade | 1 | Assistente Graduado Sénior | Especial Médica | Qualidade | Adequada |
| Gabinete de Qualidade | Realização de estudos e pareceres técnicos | 1 | Enfermeiro | Especial Enfermagem | Qualidade | Adequada |
| Gabinete de Qualidade | Promover estudos de satisfação de clientes, proceder ao acompanhamento e análise da evolução do desempenho dos serviços, em função dos indicadores e padrões de qualidade definidos | 3 | Técnico Superior | Técnico Superior | Qualidade | Adequada |

| | | | | | | |
|--|---|---|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|----------|
| Gabinete de Qualidade | Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas | 2 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Qualidade | Adequada |
| Gabinete de Planeamento e Controlo de Gestão | Coordenar a área de planeamento e controlo de gestão estatística | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Planeamento | Adequada |
| Gabinete de Planeamento e Controlo de Gestão | Proceder à recolha, tratamento e sistematização da informação de gestão, produção de indicadores de gestão e de atividade | 5 | Técnico Superior | Técnico Superior | Planeamento | Adequada |
| Gabinete de Planeamento e Controlo de Gestão | Apoio Administrativo, receção, tratamento e posterior reencaminhamento do expediente | 2 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Planeamento | Adequada |
| Gabinete de Marketing e Comunicação | Liderar o ecossistema comunicacional do INEM de acordo com as orientações superiores. Planear e garantir a execução de todas as atividades de comunicação e marketing | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Comunicação e Marketing | Adequada |
| Gabinete de Marketing e Comunicação | Realização de estudos e pareceres técnicos nas áreas de comunicação e marketing | 5 | Técnico Superior | Técnico Superior | Comunicação e Marketing | Adequada |
| Gabinete de Marketing e Comunicação | Prestar apoio técnico especializado na área de comunicação e marketing | 1 | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Comunicação e Marketing | Adequada |
| TOTAL | | | #REF! | | | |

(*1 posto de trabalho de enfermeiro com funções de direção (alíneas e) a r) do n.º 1 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 248/2009, de 22 de setembro)

INEM - Delegação Regional do Norte - Mapa de Pessoal 2019

| Unidade orgânica | Atividades/Procedimentos | N.º de PT | Categoria/Cargo | Carreira/Cargo | Área Funcional | Hab.Literárias |
|---|---|------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|----------------|
| Delegação Regional do Norte | Assegurar a gestão operacional, dos processos relativos ao atendimento a doentes urgentes/emergentes, bem como à operacionalidade dos meios humanos, financeiros e materiais que lhe estão afetos | 1 | Diretor de Delegação | Dirigente intermédio - 1.º grau | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Norte Gabinete de Coordenação Regional do SIEM | Assegurar a coordenação regional do SIEM | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Norte | Prestar apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar; Proceder à gestão funcional e organizativa dos recursos médicos | 1 | Assistente Graduado Sénior | Especial médica | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Norte | Prestar apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar | 10 | Assistente/Assistente Graduado | Especial médica | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Norte | Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função; Proceder à gestão funcional e organizativa dos recursos de enfermagem | 5 | Enfermeiro Principal | Especial enfermagem | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Norte | Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função, bem como gestão da formação em emergência médica (*)(**) | 86 | Enfermeiro | Especial enfermagem | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Norte | Prestar apoio técnico especializado em matérias de emergência pré-hospitalar | 0 | Técnico Superior | Técnico Superior | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Norte | Prestar apoio técnico especializado em matérias de emergência pré-hospitalar | 6 | Técnico Superior (Psicologia) | Técnico Superior | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Norte | Coordenação e supervisão do pessoal integrado na carreira TEPH e de todas as tarefas realizadas pelo mesmo pessoal bem como exercer tarefas próprias do pessoal Coordenador Operacional e TEPH | 1 | Coordenador Geral de TEPH | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Norte | Coordenação, programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal integrado na carreira TEPH bem como exercer tarefas próprias da categoria de TEPH | 7 | Coordenador Operacional de TEPH | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Norte | Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função bem como condução de viaturas de emergência/Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios | 436 | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Norte | Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios | 3 | Assistente Técnico (ex-TOTE) | Assistente Técnico | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Norte | Apoio Administrativo e de secretariado | 9 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Administrativa | Adequada |
| TOTAL | | 566 | | | | |

(*) 4 postos de trabalho de enfermeiro com funções de chefia (alíneas e) a r) do n.º 1 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 248/2009, de 22 de setembro)

(**) 20 postos de trabalho para funções de enfermeiro que exija a posse de título de enfermeiro especialista (alíneas j) a p) do n.º 1 do artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 248/2009, de 22 de setembro)

INEM - Delegação Regional do Centro - Mapa de Pessoal 2019

| Unidade orgânica | Atividades/Procedimentos | N.º de PT | Categoria/Cargo | Carreira/Cargo | Área Funcional | Hab.Literárias |
|--|---|------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|----------------|
| Delegação Regional do Centro | Assegurar a gestão operacional, dos processos relativos ao atendimento a doentes urgentes/emergentes, bem como à operacionalidade dos meios humanos, financeiros e materiais que lhe estão afetos | 1 | Diretor de Delegação | Dirigente intermédio - 1.º grau | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Centro Gabinete de Coordenação Regional do SIEM | Assegurar a coordenação regional do SIEM | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Centro | Prestar apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar; Proceder à gestão funcional e organizativa dos recursos médicos | 1 | Assistente Graduado Sénior | Especial médica | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Centro | Prestar apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar | 10 | Assistente/Assistente Graduado | Especial médica | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Centro | Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função; Proceder à gestão funcional e organizativa dos recursos de enfermagem | 3 | Enfermeiro Principal | Especial enfermagem | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Centro | Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função, bem como gestão da formação em emergência médica (*)(**) | 42 | Enfermeiro | Especial enfermagem | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Centro | Prestar apoio técnico especializado em matérias de emergência pré-hospitalar | 1 | Técnico Superior | Técnico Superior | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Centro | Prestar apoio técnico especializado em matérias de emergência pré-hospitalar | 6 | Técnico Superior (Psicologia) | Técnico Superior | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Centro | Coordenação e supervisionamento do pessoal integrado na carreira TEPH e de todas as tarefas realizadas pelo mesmo pessoal bem como exercer tarefas próprias do pessoal Coordenador Operacional e TEPH | 1 | Coordenador Geral de TEPH | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Centro | Coordenação, programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal integrado na carreira TEPH bem como exercer tarefas próprias da categoria de TEPH | 4 | Coordenador Operacional de TEPH | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Centro | Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função bem como condução de viaturas de emergência/Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios | 269 | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Centro | Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios | 21 | Assistente Técnico (ex-TOTE) | Assistente Técnico | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Centro | Apoio Administrativo e de secretariado | 7 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Administrativa | Adequada |
| TOTAL | | 367 | | | | |

(*) 3 postos de trabalho de enfermeiro com funções de chefia (alíneas e) a r) do n.º 1 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 248/2009, de 22 de setembro)

(**) 10 postos de trabalho para funções de enfermeiro que exija a posse de título de enfermeiro especialista (alíneas j) a p) do n.º 1 do artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 248/2009, de 22 de setembro)

| INEM - Delegação Regional do Sul - Mapa de Pessoal 2019 | | | | | | |
|--|---|------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|----------------|
| Unidade orgânica | Atividades/Procedimentos | N.º de PT | Categoria/Cargo | Carreira/Cargo | Área Funcional | Hab.Literárias |
| Delegação Regional do Sul | Assegurar a gestão operacional, dos processos relativos ao atendimento a doentes urgentes/emergentes, bem como à operacionalidade dos meios humanos, financeiros e materiais que lhe estão afetos | 1 | Diretor de Delegação | Dirigente intermédio - 1.º grau | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Sul - Gabinete de Coordenação Regional do SIEM | Assegurar a coordenação regional do SIEM | 1 | Coordenador de Gabinete | Dirigente intermédio -2.º grau | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Sul | Prestar apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar; Proceder à gestão funcional e organizativa dos recursos médicos | 1 | Assistente Graduado Sénior | Especial médica | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Sul | Prestar apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar | 10 | Assistente/Assistente Graduado | Especial médica | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Sul | Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função; Proceder à gestão funcional e organizativa dos recursos de enfermagem | 5 | Enfermeiro Principal | Especial enfermagem | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Sul | Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função, bem como gestão da formação em emergência médica (**)(**) | 62 | Enfermeiro | Especial enfermagem | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Sul | Prestar apoio técnico especializado em matérias de emergência pré-hospitalar | 5 | Técnico Superior | Técnico Superior | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Sul | Prestar apoio técnico especializado em matérias de emergência pré-hospitalar | 12 | Técnico Superior (Psicologia) | Técnico Superior | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Sul | Coordenação e supervisão do pessoal integrado na carreira TEPH e de todas as tarefas realizadas pelo mesmo pessoal bem como exercer tarefas próprias do pessoal Coordenador Operacional e TEPH | 1 | Coordenador Geral de TEPH | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Sul | Coordenação, programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal integrado na carreira TEPH bem como exercer tarefas próprias da categoria de TEPH | 12 | Coordenador Operacional de TEPH | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Sul | Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função bem como condução de viaturas de emergência/Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios | 592 | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Técnico de Emergência Pré-Hospitalar | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Sul | Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios | 10 | Assistente Técnico (ex-TOTE) | Assistente Técnico | Emergência Médica | Adequada |
| Delegação Regional do Sul | Apoio Administrativo e de secretariado | 12 | Assistente Técnico | Assistente Técnico | Administrativa | Adequada |
| Delegação Regional do Sul | Conduzir, abastecer e lavar as viaturas dentro das normas definidas | 1 | Assistente Operacional | Assistente Operacional | Administrativa | Adequada |
| TOTAL | | 725 | | | | |

(*) 3 postos de trabalho de enfermeiro com funções de chefia (alíneas e) a r) do n.º 1 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 248/2009, de 22 de setembro)

(**) 17 postos de trabalho para funções de enfermeiro que exija a posse de título de enfermeiro especialista (alíneas j) a p) do n.º 1 do artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 248/2009, de 22 de setembro)

| INEM - Serviços Centrais e Desconcentrados - Mapa de Pessoal 2019 - Lugares previstos | | | | | |
|---|--------------------------|-------------|----------------|----------------|-------------------|
| Unidade orgânica | Atividades/Procedimentos | N.º de PT | Carreira/Cargo | Área Funcional | Hab. Literárias** |
| INEM - Serviços Centrais - Mapa de Pessoal 2019 - Lugares previstos | | 246 | | | Adequada |
| INEM - Delegação Regional do Norte - Mapa de Pessoal 2019 | | 566 | | | Adequada |
| INEM - Delegação Regional do Centro - Mapa de Pessoal 2019 | | 367 | | | Adequada |
| INEM - Delegação Regional do Sul - Mapa de Pessoal 2019 | | 725 | | | Adequada |
| TOTAL | | 1904 | | | |

Notas:

* No caso de desconcentração de serviços deverá ser preenchido, para além de um mapa global, um mapa para os serviços centrais e outro por cada serviço desconcentrado.

** Preenchimento obrigatório apenas quando legalmente exigível.