

## SERVIÇOS CENTRAIS DO INEM

INEM - Serviços Centrais - Mapa de Pessoal 2017 - Lugares previstos					
Unidade orgânica	Atividades/Procedimentos	N.º de PT	Carreira/Cargo	Área Funcional	Hab. Literárias**
Conselho Diretivo	Proceder à gestão, disponibilização e controlo dos recursos do INEM	1	Presidente	Gestão	Adequada
Conselho Diretivo	Coadjuvar o Presidente na gestão, disponibilização e controlo dos recursos do INEM	1	Vogal	Gestão	Adequada
Conselho Diretivo	Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas	2	Assistente Técnico	Gestão	Adequada
Conselho Diretivo	Conduzir, abastecer e lavar as viaturas dentro das normas definidas	1	Assistente Operacional - Motorista	Gestão	Adequada
Departamento Emergência Médica	Coordenar o Sistema Integrado de Emergência Médica nas vertentes normativas e técnicas	1	Dirigente intermédio - 1.º grau (Diretor)	Emergência Médica	Adequada
Departamento Emergência Médica	Assessoria científica na área da saúde	2	Especial médica	Emergência Médica	Adequada
Departamento Emergência Médica	Assessoria na área de prestação de cuidados de enfermagem	6	Especial Enfermagem	Emergência Médica	Adequada
Departamento Emergência Médica	Prestar apoio técnico especializado no âmbito da emergência médica	1	Técnico Superior Saúde	Emergência Médica	Adequada
Departamento Emergência Médica	Emissão de pareceres técnicos no âmbito da emergência médica	7	Técnico Superior	Emergência Médica	Adequada
Departamento Emergência Médica	Apoio em todas as tarefas que impliquem atribuições do Departamento de Emergência Médica e envolvam conhecimentos práticos da área de atuação dos TEPH	4	Técnico de Emergência Pré-Hospitalar	Emergência Médica	Adequada
Departamento Emergência Médica	Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas	1	Assistente Técnico	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Investigação Científica, Relações Internacionais e Supervisão	Coordenar as atividades de investigação e inovação em emergência médica	1	Dirigente intermédio - 2º grau (Coordenador)	Investigação e Rel. Intern. em EM	Adequada
Gabinete de Investigação Científica, Relações Internacionais e Supervisão	Emissão de pareceres técnicos especializados no âmbito de investigação e inovação em emergência médica	1	Técnico Superior	Investigação e Rel. Intern. em EM	Adequada
Gabinete de Investigação Científica, Relações Internacionais e Supervisão	Assessoria na área de prestação de cuidados de enfermagem	1	Especial Enfermagem	Investigação e Rel. Intern. em EM	Adequada
Gabinete de Investigação Científica, Relações Internacionais e Supervisão	Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas	1	Assistente Técnico	Investigação e Rel. Intern. em EM	Adequada
Gabinete de Coordenação Nacional de Orientação de Doentes Urgentes	Coordenar a nível nacional a orientação de doentes urgentes	1	Dirigente intermédio - 2º grau (Coordenador)	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Nacional de Orientação de Doentes Urgentes	Prestar apoio médico especializado no âmbito da orientação de doentes urgentes	1	Especial médica	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Nacional de Orientação de Doentes Urgentes	Prestar apoio técnico especializado no âmbito da orientação de doentes urgentes	1	Técnico Superior	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Nacional de Orientação de Doentes Urgentes	Coordenação e supervisionamento do ponto vista funcional das tarefas levadas a cabo pelo pessoal integrado na categoria de Coordenador de TEPH procurando a harmonização e adequação de procedimentos transversais	1	Coordenador Geral de TEPH	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Nacional de Orientação de Doentes Urgentes	Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas	1	Assistente Técnico	Emergência Médica	Adequada
Departamento de Formação em Emergência Médica	Definir, planear e orientar a estratégia de formação em emergência médica dos vários intervenientes do SIEM, incluindo estabelecimentos, instituições e serviços do SNS	1	Dirigente intermédio - 1.º grau (Diretor)	Formação	Adequada
Departamento de Formação em Emergência Médica	Prestar apoio médico especializado no âmbito da preparação de currículos de Formação em EM	1	Especial médica	Formação	Adequada

## SERVIÇOS CENTRAIS DO INEM

INEM - Serviços Centrais - Mapa de Pessoal 2017 - Lugares previstos					
Unidade orgânica	Atividades/Procedimentos	N.º de PT	Carreira/Cargo	Área Funcional	Hab. Literárias**
Departamento de Formação em Emergência Médica	Apoio na elaboração de manuais de formação na área de prestação de cuidados de enfermagem	2	Especial Enfermagem	Formação	Adequada
Departamento de Formação em Emergência Médica	Prestar apoio técnico especializado no âmbito da formação em emergência médica assim como monitorizar a qualidade da formação ministrada	2	Técnico Superior	Formação	Adequada
Departamento de Formação em Emergência Médica	Apoio na elaboração de manuais de formação na área de atuação dos TEPH	3	Técnico de Emergência Pré-Hospitalar	Formação	Adequada
Departamento de Formação em Emergência Médica	Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas	3	Assistente Técnico	Formação	Adequada
Gabinete de Certificação e Acreditação	Coordenar a Certificação e Acreditação de Entidades Externas	1	Dirigente intermédio - 2º grau (Coordenador)	Formação	Adequada
Gabinete de Certificação e Acreditação	Apoio na atribuição de Acreditação na área de prestação de cuidados de enfermagem	1	Especial Enfermagem	Formação	Adequada
Gabinete de Certificação e Acreditação	Prestar apoio técnico especializado em matérias de certificação e acreditação	2	Técnico Superior	Formação	Adequada
Gabinete de Certificação e Acreditação	Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas	1	Assistente Técnico	Formação	Adequada
Gabinete de Logística e Operações	Proceder à execução do aprovisionamento dos bens de consumo corrente, organizar e manter atualizado o cadastro dos imóveis integrados no património do INEM, gerir a frota garantindo a sua operacionalidade	1	Dirigente intermédio - 2º grau (Coordenador)	Logística	Adequada
Gabinete de Logística e Operações	Prestar apoio técnico especializado em matérias de logística e operações	2	Técnico Superior	Logística	Adequada
Gabinete de Logística e Operações	Executar as atividades inerentes aos processos administrativos da logística	26	Assistente Técnico	Logística	Adequada
Gabinete de Logística e Operações	Prestar apoio técnico especializado em matérias de logística e operações em especial comunicações	16	Técnico de Emergência Pré-Hospitalar	Logística	Adequada
Gabinete de Logística e Operações	Prestar apoio em matérias de logística e operações em especial comunicações	1 <sup>2</sup>	Auxiliar de Telecomunicações de Emergência	Logística	Adequada
Gabinete de Logística e Operações	Conduzir, abastecer e lavar as viaturas dentro das normas definidas	2	Assistente Operacional - Motorista	Logística	Adequada
Gabinete de Gestão de Compras e Contratação Pública	Coordenar a execução da contratação pública de bens, serviços e empreitadas necessários ao funcionamento do INEM protocolos de prestação de serviços, no respeito pelo enquadramento legal em vigor.	1	Dirigente intermédio - 2º grau (Coordenador)	Aprovisionamento	Adequada
Gabinete de Gestão de Compras e Contratação Pública	Emitir pareceres técnicos relativos às aquisições de todos os bens, serviços e empreitadas necessárias ao funcionamento do INEM, desenvolvendo os adequados procedimentos de contratação pública. Identificar de forma sistemática, as oportunidades de redução de custos e assegurar a sua implementação	5	Técnico Superior	Aprovisionamento	Adequada
Gabinete de Gestão de Compras e Contratação Pública	Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas	4	Assistente Técnico	Aprovisionamento	Adequada
Gabinete de Gestão de Compras e Contratação Pública	Coordenar as atividades administrativas	1	Coordenador Técnico	Aprovisionamento	Adequada
Gabinete de Gestão de Compras e Contratação Pública	Realização de atividades relacionadas com organização e arrumo de materiais	2	Assistente Operacional - Aux. Admin	Aprovisionamento	Adequada
Departamento de Gestão de Recursos Humanos	Desenvolver profissional e pessoalmente os recursos humanos do INEM e promover o bom desempenho, envolvimento e corresponsabilização	1	Dirigente intermédio - 1.º grau (Diretor)	Recursos Humanos	Adequada
Departamento de Gestão de Recursos Humanos	Apoio na gestão dos processos de medicina no trabalho	1	Especial Enfermagem	Recursos Humanos	Adequada

## SERVIÇOS CENTRAIS DO INEM

INEM - Serviços Centrais - Mapa de Pessoal 2017 - Lugares previstos					
Unidade orgânica	Atividades/Procedimentos	N.º de PT	Carreira/Cargo	Área Funcional	Hab. Literárias**
Departamento de Gestão de Recursos Humanos	Prestar apoio técnico especializado em matérias de recursos humanos	7	Técnico Superior	Recursos Humanos	Adequada
Departamento de Gestão de Recursos Humanos	Coordenar as atividades administrativas	1	Coordenador Técnico	Recursos Humanos	Adequada
Departamento de Gestão de Recursos Humanos	Executar as atividades inerentes aos processos administrativos dos RH do INEM	13	Assistente Técnico	Recursos Humanos	Adequada
Gabinete de Planeamento e Desenvolvimento de Recursos Humanos	Garantir a implementação da gestão estratégica de recursos humanos	1	Dirigente intermédio - 2º grau (Coordenador)	Recursos Humanos	Adequada
Gabinete de Planeamento e Desenvolvimento de Recursos Humanos	Garantir o planeamento e a gestão de necessidades de RH no INEM, bem como a sua atualização permanente. Elaboração de mapas de caracterização de recursos humanos de acordo com os postos de trabalho. Elaboração e atualização permanente de indicadores de GRH bem como a elaboração do balanço social. Planeamento e gestão do plano de formação	2	Técnico Superior	Recursos Humanos	Adequada
Gabinete de Planeamento e Desenvolvimento de Recursos Humanos	Apoio Administrativo e de secretariado; receção e tratamento do expediente; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas	1	Assistente Técnico	Recursos Humanos	Adequada
Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação	Monitorizar a implementação, funcionamento e otimização dos sistemas de informação internos e externos do INEM	1	Dirigente intermédio - 2º grau (Coordenador)	Tecnologias de Informação	Adequada
Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação	Prestar apoio técnico especializado em matérias de sistemas e tecnologias de informação	3	Técnico Superior	Tecnologias de Informação	Adequada
Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação	Elaborar especificações técnicas, acompanhar o desenvolvimento e implementação, o teste e a manutenção de aplicações	3	Especialista de Informática	Tecnologias de Informação	Adequada
Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação	Prestar apoio técnico especializado em matérias de sistemas e tecnologias de informação	8	Técnico de Informática	Tecnologias de Informação	Adequada
Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação	Assegurar as atividades de gestão documental associada, expediente e arquivo	2	Assistente Técnico	Tecnologias de Informação	Adequada
Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação	Prestar apoio técnico especializado em áreas de informática específicas da emergência médica	1	Técnico de Emergência Pré-Hospitalar	Tecnologias de Informação	Adequada
Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação	Prestar apoio em matérias de sistemas e tecnologias de informação	1 <sup>2</sup>	Auxiliar de Telecomunicações de Emergência	Tecnologias de Informação	Adequada
Gabinete de Sistemas e Tecnologias de Informação	Realização de atividades relacionadas com organização e apoio às redes elétricas e de dados	3	Assistente Operacional - Aux. Adm	Tecnologias de Informação	Adequada
Departamento de Gestão Financeira	Assegurar a prestação de serviços de gestão financeira e orçamental . Propor superiormente a aprovação do orçamento de funcionamento e das políticas de gestão financeira, orçamental, e assegurar o respetivo cumprimento	1	Dirigente intermédio - 1.º grau (Diretor)	Financeira	Adequada
Departamento de Gestão Financeira	Elaboração de estudos técnicos, pareceres e mapas contabilísticos	4	Técnico Superior	Financeira	Adequada
Departamento de Gestão Financeira	Apoio informático na conceção de análise contabilística e no sistema de informação do expediente	1	Técnico de Informática	Financeira	Adequada
Departamento de Gestão Financeira	Coordenar as atividades administrativas	2	Coordenador Técnico	Financeira	Adequada
Departamento de Gestão Financeira	Apoio Administrativo e de secretariado; receção e reencaminhamento de chamadas telefónicas	4	Assistente Técnico	Financeira	Adequada
Departamento de Gestão Financeira	Assegurar o atendimento telefónico	1	Assistente Operacional - Telefonista	Financeira	Adequada
Departamento de Gestão Financeira	Realização de atividades relacionadas com organização, e arquivo	1	Assistente Operacional - Aux. Admin	Financeira	Adequada

## SERVIÇOS CENTRAIS DO INEM

INEM - Serviços Centrais - Mapa de Pessoal 2017 - Lugares previstos					
Unidade orgânica	Atividades/Procedimentos	N.º de PT	Carreira/Cargo	Área Funcional	Hab. Literárias**
Gabinete de Gestão Orçamental e de Investimentos	Garantir a gestão orçamental e de investimentos do INEM	1	Dirigente intermédio - 2º grau (Coordenador)	Financeira	Adequada
Gabinete de Gestão Orçamental e de Investimentos	Elaboração de estudos técnicos, pareceres e mapas relativos a gestão orçamental e investimentos	4	Técnico Superior	Financeira	Adequada
Gabinete de Gestão Orçamental e de Investimentos	Apoio Administrativo e de secretariado; recepção e tratamento do expediente; recepção e reencaminhamento de chamadas telefónicas	3	Assistente Técnico	Financeira	Adequada
Gabinete Jurídico	Apoiar juridicamente o INEM	1	Dirigente intermédio - 2º grau (Coordenador)	Jurídica	Adequada
Gabinete Jurídico	Participar na análise e preparação de projetos de diplomas legais, assegurar a resposta no âmbito dos processos gratuitos, instruir processos disciplinares, assegurar o patrocínio judicial nos processos em que o INEM seja parte	5	Técnico Superior	jurídica	Adequada
Gabinete Jurídico	Apoio Administrativo e de secretariado. Recepção e tratamento do expediente. Recepção e reencaminhamento de chamadas telefónicas	3	Assistente Técnico	jurídica	Adequada
Gabinete de Qualidade	Apoiar o Conselho Diretivo na definição da política de qualidade e garantir a difusão da mesma. Acompanhar e apoiar os processos de acreditação e certificação a que o INEM se submeter	1	Dirigente intermédio - 2º grau (Coordenador)	Qualidade	Adequada
Gabinete de Qualidade	Prestar apoio médico especializado no âmbito da Qualidade	1	Especial Médica	Qualidade	Adequada
Gabinete de Qualidade	Promover estudos de satisfação de clientes, proceder ao acompanhamento e análise da evolução do desempenho dos serviços, em função dos indicadores e padrões de qualidade definidos	3	Técnico Superior	Qualidade	Adequada
Gabinete de Qualidade	Realização de estudos e pareceres técnicos	1	Especial Enfermagem	Qualidade	Adequada
Gabinete de Qualidade	Apoio Administrativo e de secretariado; recepção e tratamento do expediente; recepção e reencaminhamento de chamadas telefónicas	1	Assistente Técnico	Qualidade	Adequada
Gabinete de Planeamento e Controlo de Gestão	Coordenar a área de planeamento e controlo de gestão estatística	1	Dirigente intermédio - 2º grau (Coordenador)	Planeamento	Adequada
Gabinete de Planeamento e Controlo de Gestão	Proceder à recolha, tratamento e sistematização da informação de gestão, produção de indicadores de gestão e de atividade	5	Técnico Superior	Planeamento	Adequada
Gabinete de Planeamento e Controlo de Gestão	Apoio Administrativo, recepção, tratamento e posterior reencaminhamento do expediente	1	Assistente Técnico	Planeamento	Adequada
Gabinete de Marketing e Comunicação	Líderar o ecossistema comunicacional do INEM de acordo com as orientações superiores. Planear e garantir a execução de todas as atividades de comunicação e marketing	1	Dirigente intermédio - 2º grau (Coordenador)	Comunicação e Marketing	Adequada
Gabinete de Marketing e Comunicação	Realização de estudos e pareceres técnicos nas áreas de comunicação e marketing	5	Técnico Superior	Comunicação e Marketing	Adequada
Gabinete de Marketing e Comunicação	Apoio Administrativo e de secretariado; recepção e tratamento do expediente; recepção e reencaminhamento de chamadas telefónicas	1	Assistente Técnico	Comunicação e Marketing	Adequada
<b>TOTAL</b>		213			

## Notas:

\* No caso de desconcentração de serviços deverá ser preenchido, para além de um mapa global, um mapa para os serviços centrais e outro por cada serviço desconcentrado.

\*\* Preenchimento obrigatório apenas quando legalmente exigível.

1 - Técnico Operador de Telecomunicações de Emergência

## SERVIÇOS CENTRAIS DO INEM

INEM - Serviços Centrais - Mapa de Pessoal 2017 - Lugares previstos					
Unidade orgânica	Atividades/Procedimentos	N.º de PT	Carreira/Cargo	Área Funcional	Hab. Literárias**

2 - Número de Postos de trabalho passíveis de serem ocupados por trabalhadores desta carreira que não venham a transitar para a carreira de Técnico de Emergência Pré-Hospitalar (TEPH) após publicação de Lista de Transição nos termos do art.º 18º do Dec-Lei n.º 19/2016 de 15 de abril que regula a criação da carreira de TEPH. Estes lugares extinguem-se à medida que vagarem quando os respetivos ocupantes cessem os contratos de trabalho em funções públicas ou transitem em definitivo para a Carreira de TEPH. Este número de Postos de Trabalho não se encontram adicionados no Total deste mapa em virtude de se encontrarem previstos no número de Postos de Trabalho de TEPH.

DELEGAÇÃO REGIONAL DO NORTE

INEM - Delegação Regional do Norte - Mapa de Pessoal 2017					
Unidade orgânica	Atividades/Procedimentos	N.º de PT	Carreira/Cargo	Área Funcional	Hab.Literárias**
Delegação Regional do Norte	Assegurar a gestão operacional, dos processos relativos ao atendimento a doentes urgentes/emergentes, bem como à operacionalidade dos meios humanos, financeiros e materiais que lhe estão afetos	1	Dirigente intermédio - 1.º grau	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Norte	Prestar apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar	6	Especial médica	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Norte	Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função, bem como gestão da formação em emergência médica	2	Especial enfermagem	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Norte	Prestar apoio técnico especializado em matérias de emergência pré-hospitalar	5	Técnico Superior	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Norte	Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função bem como condução de viaturas de emergência/Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios	109	Técnico de Emergência Pré-Hospitalar (TEPH)	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Norte	Apoio Administrativo e de secretariado	8	Assistente Técnico	Administrativa	Adequada
Delegação Regional do Norte	Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios	103 <sup>2</sup>	Assistente Técnico (ex-TOTE <sup>1</sup> )	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Norte	Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios	6 <sup>2</sup>	Auxiliar de Telecomunicações de Emergência	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRN)	Assegurar a coordenação regional do SIEM	1	Dirigente intermédio -2.º grau	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRN)	Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função	89	Especial enfermagem	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRN)	Coordenação e supervisão do pessoal integrado na carreira TEPH e de todas as tarefas realizadas pelo mesmo pessoal bem como exercer tarefas próprias do pessoal Coordenador Operacional e TEPH	1	Coordenador Geral de TEPH	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRN)	Coordenação, programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal integrado na carreira TEPH bem como exercer tarefas próprias da categoria de TEPH	2	Coordenador Operacional de TEPH	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRN)	Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função bem como condução de veículos de emergência	330	Técnico de Emergência Pré-Hospitalar (TEPH)	Emergência Médica	Adequada
<b>TOTAL</b>		554			

**Notas:**

\* No caso de desconcentração de serviços deverá ser preenchido, para além de um mapa global, um mapa para os serviços centrais e outro por cada serviço desconcentrado.

\*\* Preenchimento obrigatório apenas quando legalmente exigível.

1 - Técnico Operador de Telecomunicações de Emergência

2 - Número de Postos de trabalho passíveis de serem ocupados por trabalhadores desta carreira que não venham a transitar para a carreira de Técnico de Emergência Pré-Hospitalar (TEPH) após publicação de Lista de Transição nos termos do art.º 18º do Dec-Lei n.º 19/2016 de 15 de abril que regula a criação da carreira de TEPH. Estes lugares extinguem-se à medida que vagarem quando os respetivos ocupantes cessarem os contratos de trabalho em funções públicas ou transitarem em definitivo para a Carreira de TEPH. Este número de Postos de Trabalho não se encontram adicionados no Total deste mapa em virtude de se encontrarem previstos no número de Postos de Trabalho de TEPH.

DELEGAÇÃO REGIONAL DO CENTRO

**INEM - Delegação Regional do Centro - Mapa de Pessoal 2017**

Unidade orgânica	Atividades/Procedimentos	N.º de PT propostos	Carreira	Área Funcional	Hab. Literárias**
Delegação Regional do Centro	Assegurar a gestão operacional, dos processos relativos ao atendimento a doentes urgentes/emergentes, bem como à operacionalidade dos meios humanos, financeiros e materiais que lhe estão afetos	1	Dirigente intermédio - 1.º grau	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Centro	Prestar apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar	4	Especial médica	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Centro	Prestar apoio técnico especializado em matérias de emergência pré-hospitalar	4	Técnico Superior	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Centro	Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função bem como condução de viaturas de emergência /Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios	86	Técnico de Emergência Pré-Hospitalar	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Centro	Apoio Administrativo e de secretariado	7	Assistente Técnico	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Centro	Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios	81 <sup>2</sup>	Assistente Técnico (ex-TOTE <sup>1</sup> )	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Centro	Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios	5 <sup>2</sup>	Auxiliar de Telecomunicações de Emergência	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRC)	Assegurar a coordenação regional do SIEM	1	Dirigente intermédio -2.º grau	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRC)	Prestar apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar	1	Especial médica	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRC)	Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função	49	Especial enfermagem	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRC)	Coordenação e supervisão do pessoal integrado na carreira TEPH e de todas as tarefas realizadas pelo mesmo pessoal bem como exercer tarefas próprias do pessoal Coordenador Operacional e TEPH	1	Coordenador Geral de TEPH	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRC)	Coordenação, programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal integrado na carreira TEPH bem como exercer tarefas próprias da categoria de TEPH	2	Coordenador Operacional de TEPH	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRC)	Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função bem como condução de veículos de emergência	190	Técnico de Emergência Pré-Hospitalar	Emergência Médica	Adequada
<b>TOTAL</b>		346			

**Notas:**

\* No caso de desconcentração de serviços deverá ser preenchido, para além de um mapa global, um mapa para os serviços centrais e outro por cada serviço desconcentrado.

\*\* Preenchimento obrigatório apenas quando legalmente exigível.

1 - Técnico Operador de Telecomunicações de Emergência

2 - Número de Postos de trabalho passíveis de serem ocupados por trabalhadores desta carreira que não venham a transitar para a carreira de Técnico de Emergência Pré-Hospitalar (TEPH) após publicação de Lista de Transição nos termos do art.º 18º do Dec-Lei n.º 19/2016 de 15 de abril que regula a criação da carreira de TEPH. Estes lugares extinguem-se à medida que vagarem quando os respetivos ocupantes cessarem os contratos de trabalho em funções públicas ou transitarem em definitivo para a Carreira de TEPH. Este número de Postos de Trabalho não se encontram adicionados no Total deste mapa em virtude de se encontrarem previstos no número de Postos de Trabalho de TEPH.

DELEGAÇÃO REGIONAL DO SUL

**INEM - Delegação Regional do Sul - Mapa de Pessoal 2017**

Unidade orgânica	Atividades/Procedimentos	N.º de PT propostos	Carreira	Área Funcional	Hab. Literárias**
Delegação Regional do Sul	Assegurar a gestão operacional, dos processos relativos ao atendimento a doentes urgentes/emergentes, bem como à operacionalidade dos meios humanos, financeiros e materiais que lhe estão afetos	1	Dirigente intermédio - 1.º grau	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Sul	Prestar apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar	7	Especial médica	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Sul	Prestar apoio técnico especializado em matérias de emergência pré-hospitalar	11	Técnico Superior	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Sul	Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função bem como condução de veículos de emergência, proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios	118	Técnico de Emergência Pré-Hospitalar	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Sul	Apoio Administrativo e de secretariado	5	Assistente Técnico	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Sul	Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios	109 <sup>2</sup>	Assistente Técnico (ex-TOTE <sup>1</sup> )	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Sul	Proceder ao atendimento de chamadas de emergência de acordo com os protocolos em vigor e acionamento de meios	9 <sup>2</sup>	Auxiliar Telecomunicações Emergência	Emergência Médica	Adequada
Delegação Regional do Sul	Conduzir, abastecer e lavar as viaturas dentro das normas definidas	1	Assistente Operacional - Motorista	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRS)	Assegurar a coordenação regional do SIEM	1	Dirigente intermédio -2.º grau	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRS)	Prestar apoio médico especializado no âmbito da emergência pré hospitalar	1	Especial médica	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRS)	Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função	52	Especial enfermagem	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRS)	Coordenação e supervisão do pessoal integrado na carreira TEPH e de todas as tarefas realizadas pelo mesmo pessoal bem como exercer tarefas próprias do pessoal Coordenador Operacional e TEPH	1	Coordenador Geral de TEPH	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRS)	Coordenação, programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal integrado na carreira TEPH bem como exercer tarefas próprias da categoria de TEPH	3	Coordenador Operacional de TEPH	Emergência Médica	Adequada
Gabinete de Coordenação Regional do SIEM (DRS)	Prestação de cuidados de emergência pré hospitalar segundo protocolos associados à função bem como condução de veículos de emergência	407	Técnico de Emergência Pré-Hospitalar	Emergência Médica	Adequada
<b>TOTAL</b>		608			

**Notas:**

\* No caso de desconcentração de serviços deverá ser preenchido, para além de um mapa global, um mapa para os serviços centrais e outro por cada serviço desconcentrado.

\*\* Preenchimento obrigatório apenas quando legalmente exigível.

1 - Técnico Operador de Telecomunicações de Emergência

2 - Número de Postos de trabalho passíveis de serem ocupados por trabalhadores desta carreira que não venham a transitar para a carreira de Técnico de Emergência Pré-Hospitalar (TEPH) após publicação de Lista de Transição nos termos do art.º 18º do Dec-Lei n.º 19/2016 de 15 de abril que regula a criação da carreira de TEPH. Estes lugares extinguem-se à medida que vagarem quando os respetivos ocupantes cessarem os contratos de trabalho em funções públicas ou transitarem em definitivo para a Carreira de TEPH. Este número de Postos de Trabalho não se encontram adicionados no Total deste mapa em virtude de se encontrarem previstos no número de Postos de Trabalho de TEPH.



## TOTAL DO INEM

## INEM - Serviços Centrais e Desconcentrados - Mapa de Pessoal 2017 - Lugares previstos

Unidade orgânica	Atividades/Procedimentos	N.º de PT	Carreira/Cargo	Área Funcional	Hab. Literárias**
INEM - Serviços Centrais - Mapa de Pessoal 2017 - Lugares previstos		213			Adequada
INEM - Delegação Regional do Norte - Mapa de Pessoal 2017		554			Adequada
INEM - Delegação Regional do Centro - Mapa de Pessoal 2017		346			Adequada
INEM - Delegação Regional do Sul - Mapa de Pessoal 2017		608			Adequada
<b>TOTAL</b>		<b>1721</b>			
<b>Notas:</b>					
* No caso de desconcentração de serviços deverá ser preenchido, para além de um mapa global, um mapa para os serviços centrais e outro por cada serviço desconcentrado.					
** Preenchimento obrigatório apenas quando legalmente exigível.					